

## HUISHOUELIJK REGLEMENT

### Lid worden

Artikel 1.1	Iedere huurder van een volkstuin dient lid te zijn van de volkstuinvereniging "De Geschikte Peer" gevestigd in de gemeente Nieuwkoop
Artikel 1.2	Voor het verkrijgen van het lidmaatschap en een volkstuin van de vereniging dient inschrijfgeld en een borgsom betaald te worden overeenkomstig het bedrag bepaald in de algemene ledenvergadering. Deze gelden zijn eenmalig. De borgsom wordt teruggestort bij beëindiging van het lidmaatschap indien de volkstuin conform de in art. 3.1 HR gestelde eisen opgeleverd wordt.
Artikel 1.3	Na inschrijving als lid, middels het invullen van een inschrijfformulier en persoonlijke legitimatie, wordt een exemplaar het huishoudelijk- en tuinreglement verstrekt. De statuten zijn ter inzage bij het secretariaat.
Artikel 1.4	Het lid dat een volkstuin heeft of heeft verkregen, betaalt aan de vereniging de reglementair en door besluiten van de ledenvergadering vastgestelde bedragen.
	<b>Tuin huren</b>
Artikel 2.1	Ieder lid heeft de vrije beschikking over de hem in bruikleen gegeven volkstuin, onder de verplichting deze tuin van aanvang af in goede staat te brengen en te houden.
Artikel 2.2	Overeenkomstig de doelstelling van de vereniging dient de tuin en de daarop aanwezige opstallen voor ontspanning van het lid en zijn beroepsmatige activiteiten niet toegestaan.
Artikel 2.3	De gehuurde tuin mag slechts door het lid en/of zijn gezinsleden worden bewerkt; het uitbesteden aan derden is niet toegestaan.
Artikel 2.4	Ieder lid wordt geacht kennis te hebben genomen van het tuinreglement en het huishoudelijk reglement en zich naar deze richtlijnen te gedragen. hetzelfde geldt voor de besluiten van de algemene ledenvergadering. Wijzigingen worden middels de nieuwsbrief medegedeeld.
Artikel 2.5	De leden kunnen zich volgens de daarvoor geldende regels verkiesbaar stellen als bestuurslid of als commissielid, indien er vacatures zijn.
Artikel 2.6	De jaarlijkse bijdrage wegens lidmaatschap van de vereniging zoals genoemd in de statuten, artikel 8 lid 2, dient op de vervaldatum op de faktuur betaald te zijn, evenals de jaarlijkse tuinhuur.
	<b>Lidmaatschap</b>
Artikel 3.1	Bij beëindiging van het lidmaatschap zal het lid gehouden worden de tijdens zijn/haar lidmaatschap in gebruik gegeven volkstuin naar behoren, schoon, zonder onkruid en/of obstakels e.d. op te leveren
Artikel 3.2	Ontzetting als gevolg van artikel 6 lid 4 van de statuten kan worden uitgesproken door het bestuur indien het lid:
	a - niet binnen de gestelde termijn na schriftelijke in gebreke stelling aan zijn verplichtingen voldoet.
	b - bij herhaling ingevolge de statuten en reglementen of besluiten van de vereniging in gebreke moet worden gesteld. Dit na meerdere waarschuwingen.

## VTV de Geschikte Peer

	c - zich schuldig maakt aan wangedrag, waaronder mede is te verstaan elke gedraging of handeling die de goede gang van zaken en het vriendschappelijke verkeer tussen de leden onderling verstoort of het aanzien van de vereniging schaadt.
Artikel 3.3	Lid 3.2 HR zal niet worden toegepast alvorens het betrokken lid tenminste driemaal schriftelijk is gewaarschuwd en hij/zij binnen 14 dagen na de dagtekening van de laatste waarschuwing daarvan gevolg heeft gekregen. De derde waarschuwing wordt hem/haar aangetekend verzonden.
Artikel 3.4	Indien de ledenvergadering ingevolge artikel 6.4 van de statuten besluit tot verwerping van de ontzetting wordt hierdoor tevens de schorsing opgeheven en het desbetreffende lid in zijn/haar rechten hersteld.
Artikel 3.5	Handhaaft de ledenvergadering het besluit tot ontzetting, dan brengt het bestuur dit besluit uiterlijk 10 dagen na de datum van de vergadering per aangetekend schrijven ter kennis van de betrokkene.
Artikel 3.6	Afwijkingen van het in artikel 8 lid 1 van de statuten bepaald ten aanzien van de overgang van het lidmaatschap bij overlijden, kunnen op schriftelijk verzoek van de nabestaande door het bestuur worden toegestaan.
Artikel 3.7	Bij de beëindiging van het lidmaatschap vindt geen terugbetaling plaats van huur en contributie. Het bestuur is gerechtigd hiervan af te wijken en anders te beslissen.
Artikel 3.8	Een vertrekkend lid dient de niet door een volgend lid, overgenomen eigendommen binnen 14 dagen na vertrek te verwijderen. Indien hij/zij daarbij in gebreke blijft kan het bestuur alle voorkomende kosten verhalen op het vertrokken lid.
	<b>Algemeen</b>
Artikel 4	Het bestuur stelt regels vast ten aanzien van de uitvoerende taken die zijn toegewezen aan de diverse commissies en ziet toe op de juiste uitvoering van die taken.
Artikel 5	Het bestuur is voor het gevoerde beleid en het beheer verantwoording schuldig aan de ledenvergadering. Dit geldt eveneens voor de door de commissies uitgevoerde taken.
	<b>Voorzitter</b>
Artikel 6.1	De voorzitter is woordvoerder namens de vereniging en representeert de vereniging naar buiten.
Artikel 6.2	De voorzitter geeft leiding aan het bestuurswerk en leidt de bestuurs- en ledenvergaderingen
Artikel 6.3	De voorzitter is verder belast met het uitbrengen van een verslag op de jaarlijkse algemene ledenvergadering over het afgelopen jaar, met betrekking van het gevoerde beleid.
	<b>Secretaris</b>
Artikel 7.1	De secretaris is belast met de correspondentie van de vereniging, de administratie van de vereniging en haar leden en houdt daarvan afschrift.
Artikel 7.2	De secretaris geeft kennis aan de overige bestuursleden van alle inkomende en uitgaande stukken.
Artikel 7.3	De secretaris notuleert tijdens bestuurs- en algemene ledenvergaderingen en maakt daarna de conceptnotulen op.

## VTV de Geschikte Peer

Artikel 7.4	De secretaris stelt samen met de voorzitter de agenda op voor de komende vergadering.
	<b>Penningmeester</b>
Artikel 8.1	De penningmeester is belast met het innen van de in artikel 8 van de statuten genoemde geldmiddelen en het verrichten van betalingen.
Artikel 8.2	De penningmeester is belast met het beheren van de gelden en het voeren van de financiële administratie, inclusief debiteurenadministratie.
Artikel 8.3	De penningmeester brengt een schriftelijk financieel verslag uit op de jaarlijkse algemene ledenvergadering over het afgelopen jaar, zoals genoemd in artikel 15 lid 1 van de statuten.
Artikel 8.4	De penningmeester stelt een schriftelijke begroting op voor het nieuwe verenigingsjaar cq een meerjarenbegroting. Indien een meerjarenbegroting wordt gepresenteerd kan in een volgend jaar de begroting van het lopende jaar worden bijgesteld. De hoogte van de tuinhuur kan niet worden bijgesteld.
Artikel 8.5	Het bestuur is gerechtigd het totaalbedrag van de begroting in verband met onvoorziene kosten met 5% te overschrijden.
	<b>Bestuur</b>
Artikel 9.1	De bestuursleden worden gekozen tijdens de algemene ledenvergadering en verkrijgen een zittingsperiode van zes (6) jaar, zoals vastgelegd in de statuten van artikel 9 lid 5. Na afloop van deze termijn kunnen bestuursleden zich opnieuw verkiesbaar stellen voor een bestuursfunctie en zijn onmiddellijk herkiesbaar.
Artikel 9.2	Een bestuurslid wordt gekozen uit een voordracht en dient vergezeld te gaan van een bevestiging van instemming van deze kandidaat. Tot het opmaken van een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als tenminste vijf (5) gezamenlijk handelende leden.
Artikel 9.3	De in artikel 9.2 HR genoemde voordracht moet minimaal 28 dagen voor de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend. Indien er meer dan één (1) voordracht voor een vacature is, geschiedt de verkiezing uit de voordrachten.
Artikel 9.4	De secretaris neemt bij afwezigheid van de voorzitter diens taken waar.
Artikel 9.5	Bij een tussentijdse vacature vult het bestuur deze, indien nodig, op met een door het bestuur aangezochte kandidaat, tot de eerstvolgende ledenvergadering.
	<b>ALV</b>
Artikel 10.1	De jaarlijkse algemene ledenvergadering wordt gehouden in het eerste halfjaar en bij voorkeur in de maand maart. Het bestuur kondigt deze minimaal <b>4 weken</b> van tevoren aan d.m.v. een uitnodiging aan de leden.
Artikel 10.2	De agenda voor deze vergadering dient <b>minstens zeven (7) dagen</b> voor de vergadering aan de leden verstrekt te zijn.
Artikel 10.3	Voorstellen voor deze vergadering dienen 14 dagen voor de vergadering bij de secretaris te zijn ingediend. De ingediende voorstellen worden voorzien van een voorlopig advies van het bestuur en in de agenda opgenomen. Amendementen op zowel bestuurs- als ledenvoorstellen dienen uiterlijk vijf (5) dagen voor de vergadering binnen te zijn.

## VTV de Geschikte Peer

Artikel 10.4	De algemene ledenvergadering dient op een dusdanig tijdstip te worden gehouden dat zoveel mogelijk leden deze kunnen bijwonen.
Artikel 10.5	Indien tijdens de vergadering stembriefjes van toepassing zijn, kan aan een tweetal leden gevraagd worden om deze briefjes te openen, te lezen en te tellen. De uitslag wordt door de voorzitter aan de vergadering bekend gemaakt.
Artikel 10.6	De in artikel 10.5 HR genoemde stembriefjes zijn ongeldig indien deze: - blanco zijn, ondertekend zijn, onleesbaar zijn of niet aan het doel waarvoor de stembriefjes zijn uitgereikt voldoen.
Artikel 10.7	Indien een lid tijdens de stemming tevens wil stemmen namens een ander lid, dient de schriftelijke machtiging daartoe vóór de vergadering aan de voorzitter te zijn overhandigd.
	<b>Bestuursvergaderingen</b>
Artikel 11.1	Bestuursvergaderingen worden gehouden op voorstel van twee (2) bestuursleden.
Artikel 11.2	De oproep voor de vergadering dient minstens vijf (5) dagen voor de datum van de vergadering plaats te vinden en dient vergezeld te gaan met een agenda.
Artikel 11.3	Alle besluiten dienen met een meerderheid van stemmen genomen te worden.
Artikel 11.4	De voorzitter geeft op vergaderingen het woord en ontnemt dit, indien dit buiten de goede orde gaat. Hij heeft het recht de debatten te sluiten, indien hij van mening is dat de vergadering voldoende is ingelicht. Hij is gerechtigd eenieder die de orde verstoort, het verder bijwonen van de vergadering te ontzeggen. Hij kan een vergadering schorsen en na overleg met (bestuurs-)leden deze verdagen. Dit artikel geldt ook voor de jaarlijkse Algemene Ledenvergadering en Commissievergaderingen.
	<b>Commissies</b>
Artikel 12.1	Voor een goede bewindvoering kunnen commissies worden ingesteld. Dit zijn o.a. kascontrolecommissie (verplicht), activiteitencommissie, tuinbeheer en onderhoud commissie. Ook kunnen tijdelijke commissies in het leven geroepen worden zoals een inrichtingscommissie en een verhuiscommissie. Tijdelijke commissies hebben een opdracht en worden ontbonden als deze opdracht is voltooid.
Artikel 12.2	Commissievergaderingen worden geleid door een uit de commissieleden gekozen voorzitter. De voorzitter is lid van het Algemeen Bestuur en neemt daardoor deel aan vergaderingen van het Algemeen Bestuur, als afgevaardigde van deze commissie.
Artikel 12.3	Elke commissie bestaat uit ten minste 2 en ten hoogste 7 leden. De verkiezing geschiedt op voordracht of op verzoek van het bestuur.
Artikel 12.4	Indien naar de mening van het bestuur de functionarissen van de in artikel 12.1 HR genoemde commissies hun taak niet, of niet in voldoende mate uitvoeren, is het bestuur gemachtigd hen tot de eerstvolgende algemene ledenvergadering als zodanig te schorsen. Alvorens dit geschiedt, zal het bestuur de betrokkenen in de gelegenheid stellen zich in een bestuursvergadering te verantwoorden.

## VTV de Geschikte Peer

Artikel 12.5	Bij tussentijdse vacatures binnen de in artikel 12.1 HR vermelde commissies of bij schorsing: - zijn de functionarissen verplicht de in hun bezit zijnde bescheiden of andere eigendommen van de vereniging binnen 10 dagen over te dragen aan een door het bestuur aan te wijzen bestuurslid - benoemt het bestuur een nieuwe functionaris die op het rooster van aftreden de plaats van de voorganger inneemt. Dit wordt aan de eerstvolgende ledenvergadering ter bekrachtiging voorgelegd.
Artikel 12.6	Evenals de bestuursleden hebben commissieleden, voor de uitoefening van hun functie, op het eerste verzoek het recht van toegang tot alle volkstuinen en opstallen.
Artikel 12.7	De in de statuten bedoelde kascontrolecommissie bestaat uit twee leden en een reserve lid, welke geen deel uitmaken van het bestuur. Ze worden benoemd voor een periode van twee jaar en zijn niet terstond herkiesbaar. Elk jaar treedt een lid van hen af.
	<b>Wijzigingen reglementen</b>
Artikel 13.a	In het huishoudelijk- en tuinreglement kan geen verandering worden aangebracht, dan door een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de reglementen zal worden vastgesteld. Een besluit tot wijziging van de reglementen behoeft een meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
Artikel 13.b	Een reglementswijziging treedt in werking per direct na de algemene ledenvergadering waarin deze wijziging is goedgekeurd.
	<b>Algemeen</b>
Artikel 14	Algemene werkzaamheden worden door de commissie Onderhoud uitgevoerd. De leden van deze commissie zijn gerechtigd hierbij assistentie te vragen aan een ander lid. De duur van de vrijwillige assistentie hangt af van duur van de uit te voeren werkzaamheid.
Artikel 15	De verhuurder kan in geen enkel opzicht aansprakelijk worden gesteld voor schade aan eigendommen van, en/of lijfelijke schade aan huurder of derden hoe ook genaamd.

**Dit reglement vervangt alle voorgaande huishoudelijke reglementen en is met ingang van (datum) rechtsgeldig.**

### Ter Aar, datum

voorzitter: P. Veenhuis

secretaris: H. Snoek

penningmeester: R. van der Holst